

LAO;

- Preencher o campo Complemento do endereço do imóvel na aba Empresa do LAO;  
 - Prestar esclarecimentos se a empresa gera outros resíduos além dos informados como: embalagens vazias de produtos químicos, estopas/ panos de limpeza ou outros não informados;

- Apresentar os comprovantes do cumprimento das Exigências Técnicas nºs 3, 8 e 15 da Licença de Operação nº 027/2019-IV;

- Apresentar os comprovantes da destinação ambientalmente correta de todos os resíduos sólidos gerados pelo processo produtivo da empresa.

Obs.: Para esclarecimentos ou eventuais dúvidas, favor agendar anteriormente com Técnico. Fone: 2116-0573

Campinas, 14 de março de 2023

**CARLOS AUGUSTO JUSTO BARREIRO**  
 Engenheiro Civil

**CONSELHO DIRETOR DO PROAMB**

**CONSELHO DIRETOR DO FUNDO DE RECUPERAÇÃO,  
 MANUTENÇÃO E PRESERVAÇÃO DO MEIO  
 AMBIENTE - PROAMB**

*ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 16 DE DEZEMBRO DE 2022 (por  
 videochamada)*

Aos 16 dias do mês de dezembro de 2022, reuniu-se o pleno do Conselho Diretor do Fundo de Recuperação, Manutenção e Preservação do Meio Ambiente - PROAMB, para a Reunião Ordinária realizada por videochamada, ferramenta [salavirtual.campinas.sp.gov.br](https://salavirtual.campinas.sp.gov.br), com transmissão ao vivo pela plataforma youtube - canal da Secretaria do Verde, Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável de Campinas, pelo seguinte endereço eletrônico: <https://www.youtube.com/@SecretariadoVerdeCampinas/streams>. Estiveram presentes: Rogério Menezes - Secretária Municipal do Verde, Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SVDS - presidente), Ricardo Casetta (suplente), Rodrigo Antonio Araújo Pires (suplente, representando titular da SVDS), Mariela Aldair Jaconi (titular, secretária executiva) Ana Paula Pellegrino (suplente SVDS), Geraldo Ribeiro de Andrade Neto (suplente, representando titular da SVDS), Leandro Prado Martins da Silva (titular SVDS), Benedito Aparecido Padilha (suplente representando titular da Secretaria Municipal de Finanças. Também estiveram presentes: Carlos Alberto Gregio de Oliveira, contador responsável pelo Fundo Ambiental e Gustavo D'Estefano como apoio à transmissão ao vivo. A secretaria executiva constata o quórum regimental e na sequência, o presidente Rogério Menezes inicia a reunião lendo a convocação da Reunião Ordinária, com o seguinte teor: **ORDEM DO DIA:** 1 - Informes da Presidência; 2 - Apresentação e votação da ata: Reunião Ordinária do dia 31 de outubro de 2022 3 - Apresentação e votação de ações ao Banco de Projetos; 4 - Apresentação e votação do Balanço Financeiro de novembro de 2022; 5 - Andamento das Ações Aprovadas; 6 - Outros assuntos de interesse do Fundo Ambiental. 1 - Informes da Presidência: A presidência dá início à Reunião agradecendo a presença de todos; faz algumas considerações institucionais iniciais sem necessidades de deliberação. 2 - Apresentação e votação da ata: Reunião Ordinária do dia 31 de outubro de 2022, a presidência indaga se todos (as) conselheiros (as) receberam a minuta da ata de reunião anterior e solicita a dispensa da leitura pelo envio prévio aos Conselheiros por parte da Secretaria Executiva; todos concordam e o material é submetido em votação, o que é aprovado por unanimidade. 3 - Apresentação e votação de ações ao Banco de Projetos: A palavra é concedida à Secretaria Executiva que é indagada pela presidência se houve alguma proposta protocolada para apresentação ao Conselho para inclusão ao Banco de Projetos. A Secretaria Executiva informa que o item consta da pauta apenas para dar oportunidade de que propostas que estivessem tramitando, sendo protocoladas no momento da elaboração da convocação, não ficassem sem item de pauta para serem apreciadas, que no entanto, não houve propostas protocoladas a serem apresentadas ao Conselho. 4 - Apresentação e votação do Balanço Financeiro de novembro de 2022: A palavra é concedida ao Contador Carlos Alberto Gregio para apresentação do Balanço Financeiro do período. Explica que as informações são referentes ao período de 01 de janeiro de 2022 a 30 de novembro de 2022; que o Balanço Financeiro abrangendo o ano todo será apresentado na primeira reunião ordinária de 2023. Em seguida, apresenta para todos (as) uma planilha com todas as informações de fluxo de caixa do Fundo Ambiental; na parte das receitas, informa o saldo disponível em exercício anterior no valor de R\$ 10.488.887,14; Apresenta o valor total de R\$ 4.123.986,79 recebidos referente ao acordo com a Secretaria de Finanças de recursos não repassados em exercícios anteriores; R\$ 2.949.245,71 referente aos recursos de taxas do licenciamento ambiental e multas da fiscalização recebidos no período; R\$ 1.350.776,89 referente aos rendimentos de aplicações financeiras no período. Sobre as despesas, apresentou o total de empenhos de despesa pela fonte que movimentou recursos vinculados no valor de R\$ 3.018.796,89; sendo que desse valor, o total efetivamente pago por essa fonte foi de R\$ 2.570.402,36. Pela fonte que movimentou recursos vinculados, o total de empenhos de despesas apresentado foi de R\$ 333.774,26, sendo que desse montante, o valor de R\$ 200.266,17 foi efetivamente pago pelos fornecimentos e serviços recebidos. Ao final, apresentou o total das disponibilidades para o próximo exercício, já depositados em aplicação financeira do Fundo Ambiental no valor total de R\$ 16.195.359,04. Apresentou tabelas analíticas com as informações apresentadas e reforçou que ficam disponíveis no site institucional. Ao final, ficou à disposição para eventuais dúvidas dos (as) conselheiros (as). A presidência submete o Balanço Financeiro de novembro de 2022 em votação, o que é aprovado por unanimidade. 5 - Andamento das Ações Aprovadas. A presidência pede à Secretaria Executiva que faça a apresentação do item de pauta, que por sua vez, apresenta uma tabela para todos (as) com todos os andamentos das ações aprovadas pelo Conselho Diretor do Fundo. Explica que é uma forma de reportar ao Conselho qual a situação de cada ação aprovada que foi instruída para contratação nos ditames da Administração Pública, desde a fase inicial de instrução até a fase de recebimento dos serviços e fornecimentos e seus respectivos pagamentos. 6 - Outros assuntos de interesse do Fundo Ambiental: A presidência dá oportunidade para manifestação, e não havendo, dá por encerrada a reunião, e eu, Carlos Alberto Gregio de Oliveira, lavrei a presente ata, que lida e estando conforme, será publicada no Diário Oficial do Município. Campinas, 16 de dezembro de 2022.

Campinas, 14 de março de 2023

**ROGÉRIO MENEZES**  
 Presidente do Conselho Diretor do PROAMB

**SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA E  
 AUTARQUIAS**

**CEASA**

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DE CAMPINAS S/A

**AVISO AOS ACIONISTAS**

Acham-se à disposição dos acionistas, na sede social da Empresa, situada à Rodovia D. Pedro I, Km 140,5, SP 065, em Campinas (SP), os documentos a que se refere o artigo 133 da Lei nº 6.404/76, relativos ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2022.

Campinas, 14, 15 e 16 de março de 2023.

**VALTER APARECIDO GREVE**  
 Diretor Presidente

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Ficam convocados os Srs. Acionistas da Centrais de Abastecimento de Campinas S.A. - Ceasa/Campinas a se reunirem em **Assembleia Geral Extraordinária**, às **10:00 horas** do dia **27 de março de 2023**, na sede da Empresa à Rodovia D. Pedro I, Km 140,5 - SP 65, em Campinas/SP, a fim de deliberarem sobre a seguinte ordem do Dia: **a)** Destituição e eleição de membro efetivo do Conselho de Administração para complemento de mandato; **b)** Outros Assuntos.  
 Campinas, 14, 15 e 16 de março de 2023.

**VALTER APARECIDO GREVE**  
 Presidente Conselho de Administração e Diretor Presidente

**AVISO DE ADITAMENTO CONTRATUAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º 003/2021 - PROTOCOLO SEI N.º CEASA.2021.00000320-11 - 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 002/2022 - CONTRATADA: FUNDAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA DO AGRONEGÓCIO - FUNDEPAG, com a intervenção DA SECRETARIA DA AGRICULTURA E ABASTECIMENTO DO ESTADO DE SÃO PAULO - IB INSTITUTO BIOLÓGICO. - OBJETO:** Análises laboratoriais de resíduos de pesticidas em frutas e hortaliças, pelo método analítico de "multirresíduos" (MRM, do inglês *Multiresidue Methods*). - **VALOR:** Acordam as partes em manter o valor de análise por amostra coletada, permanecendo o valor global anual de **R\$ 67.400,00**. - **VIGÊNCIA:** Iniciando-se em 14/03/2023 e se encerrando em 13/03/2024.

**VALTER APARECIDO GREVE**  
 DIRETOR PRESIDENTE

**EMDEC**

EMPRESA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE CAMPINAS S/A

**DESPACHO DO SR. DIRETOR PRESIDENTE**

Pregão Eletrônico nº 039/2022 - SEI EMDEC.2022.00003970-35. Em face dos elementos de convicção constantes no presente processo, em especial a manifestação do pregoeiro, **ADJUDICO** o Pregão Eletrônico nº 039/2022, referente a **contratação de empresa para fornecimento de módulo semaforico com base em diodos emissores de luz (LED), SMD, de baixo consumo e alta eficiência, com lentes do tipo Fresnel, de forma a atender a padronização visual e intercambialidade com os módulos já instalados no município, para serem empregados em novas instalações e na substituição de módulos defeituosos**, a favor da empresa **SSAT SINALIZAÇÃO E ADESIVOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 05.111.060/0001-03, classificada em 1º lugar no valor total de R\$ 188.496,00 (cento e oitenta e oito mil, quatrocentos e noventa e seis reais). **HOMOLOGO** o Pregão Eletrônico nº 039/2022. **AUTORIZAMOS** a contratação no valor total de **R\$188.496,00 (cento e oitenta e oito mil, quatrocentos e noventa e seis reais)**. Em: 13/03/2023

**VINICIUS ISSA LIMA RIVERETE**  
 Diretor Presidente

**DESPACHO DO SR. DIRETOR PRESIDENTE**

Pregão Eletrônico nº 004/2023 - SEI EMDEC.2022.00006663-89. Em face dos elementos de convicção constantes no presente processo, em especial a manifestação do Pregoeiro, **HOMOLOGO** o Pregão Eletrônico nº 004/2023, referente à **contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios**, o qual foram **ADJUDICADOS** para as empresas: **MOGIMÉLO ASSESSORIA E COMÉRCIO**, inscrita no CNPJ sob o nº 45.449.393/0001-53, classificada em 1º lugar, no valor total de **R\$ 25.198,80 (vinte e cinco mil, cento e noventa e oito reais e oitenta centavos)** para o **lote 01; SUPERMERCADO MORADA DO SOL EIRELI**, inscrita no CNPJ 03.649.725/0001-01, classificada em 1º lugar, no valor total de **R\$ 4.104,00 (quatro mil, cento e quatro reais)** para o **lote 02. AUTORIZAMOS** a contratação no valor total de **R\$ 29.302,80 (vinte e nove mil, trezentos e dois reais e oitenta centavos)**. Em: 13/03/2023

**VINICIUS ISSA LIMA RIVERETE**  
 Diretor Presidente

**DESPACHO DO SR. DIRETOR PRESIDENTE**

Protocolo SEI nº EMDEC.2022.00005931-36, Pregão Eletrônico nº 002/2023. Em face dos elementos de convicção constantes do presente processo, em especial da Ata da Sessão Pública nº 002/2023 e da manifestação do pregoeiro, que declarou **FRA-CASSADO** o Pregão Eletrônico nº 002/2023, cujo objeto é a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de caçamba para coleta, transporte e destinação de resíduos sólidos**. Em: 13/03/2023.

**VINICIUS ISSA LIMA RIVERETE**  
 Diretor Presidente

**EXTRATO DE TERMO DE ADITAMENTO**

Aditamento nº 01 ao Termo de Credenciamento nº 1.1/2022 - Protocolo SEI EMDEC.2021.00004685-79 - Contratante: EMDEC S/A - Contratada: MOOVIT DO BRASIL TECNOLOGIA LTDA - CNPJ nº 28.062.261/0001-55 - Objeto do Aditamento: prorrogação de prazo por 12 (doze) meses a partir de 16/03/2023 - Data de assinatura: 14/03/2023.

**DIVISÃO DE COMPRAS****FUNDAÇÃO JOSÉ PEDRO DE OLIVEIRA**

MATA SANTA GENEVRA - FJPO

**CONVOCAÇÃO**

115ª reunião ordinária

Ficam convocados os membros do Conselho de Administração da Fundação José Pe-