

DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Coordenadoria de Suporte Geológico

SOLICITAÇÃO:2021001157

INTERESSADO:Luci Meires S Martins Sapio

Em atendimento de sua solicitação número2021001157, foi efetuada análise da documentação entregue. Segue relação dos documentos faltantes que deverão ser anexados no LAO, no prazo de 20 (vinte) dias corridos a partir da data de publicação:

- Procuração com firma reconhecida;
- Declaração informando boca-fora assinada também pelo Estre;
- ARTs dos Projetos de terraplenagem e drenagem provisória,
- Declaração (corte árvores, intervenção APP e taludes > 4m) correta.

Dúvidas, entrar em contato com a Secretaria Municipal do Verde, Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável através do e-mailrafaela.lancone@campinas.sp.gov.br.

Campinas, 10 de novembro de 2021

GEOL.ª RAFAELA BONFANTE LANÇONE
Suporte Geológico-SVDS

DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Coordenadoria de Suporte Geológico

SOLICITAÇÃO:2021001161

INTERESSADO:CARLOS ALEXANDRE MOTTA

Em atendimento de sua solicitação número2021001161, foi efetuada análise da documentação entregue. Segue relação dos documentos faltantes que deverão ser anexados no LAO, no prazo de 20 (vinte) dias corridos, a partir da data de publicação:

- Matrícula atualizada em até 180 dias em nome de Carlos ou anuência do proprietário que constar na matrícula;
- Declaração informando boca-fora: comprovar que está inscrito no sistema integrado de resíduos da URM, para poder destinar o solo;
- Projeto Básico de Terraplenagem assinado em planta planialtimétrica, cotas nas curvas de nível, locação de taludes, estimativa de volumes de cortes e aterros, no mínimo 2 perfis longitudinais e 2 perfis transversais;
- corrigir localização do lote no Arquivo KMZ;
- corrigir na aba empreendimento o campo endereço da obra/imóvel;
- ART do Projeto de Drenagem,
- Projeto de drenagem provisória, a fim de evitar qualquer carreamento de solo durante a obra e danos na terraplenagem após a atividade.

Dúvidas, entrar em contato com a Secretaria Municipal do Verde, Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável através do e-mailrafaela.lancone@campinas.sp.gov.br.

Campinas, 10 de novembro de 2021

GEOL.ª RAFAELA BONFANTE LANÇONE
Suporte Geológico-SVDS

DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Coordenadoria de Licenciamento Ambiental

Comunique-se

Protocolo LAO:2021000501

Interessado:RMZuma Empreendimentos Imobiliários SPE Ltda

Para prosseguimento da análise do processo supracitado deverá ser anexado, junto ao Sistema de Licenciamento Ambiental On Line (LAO), no prazo de 20 dias corridos, a partir da data desta publicação, nos termos do Decreto Municipal 18.705/15:

1. Relativo às árvores plantadas fora de faixa permeável, demonstrar tamanho do canteiro conforme estabelecido no GAUC.

Eventuais dúvidas, entrar em contato pelo email:maria.siviero@campinas.sp.gov.br

Campinas, 10 de novembro de 2021

MARIA CAROLINA SIVIERO
Bióloga CLA-DLA-SVDS

DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

Coordenadoria de Licenciamento Ambiental

Protocolo: 2021000903

Interessado: CAMARGRAN COMÉRCIO DE MÁRMORE E GRANITO LTDA

Comunique-se

A continuidade da análise para o licenciamento ambiental desta solicitação requer a entrega dos seguintes documentos, no prazo de 20 (vinte) dias:

- Anexar os seguintes arquivos nas abas correspondentes do sistema online de licenciamento ambiental (LAO): Kmz; cartão CNPJ; Certidão de Uso e Ocupação do Solo (a CUOS anexada está vencida); RG/CPF do proprietário; Procuração (anexar no campo próprio); RG/CPF do procurador; Conta de água (não apareceu o endereço); Croqui com a caracterização de todos os imóveis no entorno num raio de 100 metros;
- Prestar esclarecimentos sobre a diferença de áreas (área construída) entre o informado no LAO (785,50 m²) e a Planta aprovada (748,00 m²);
- Localizar no Layout apresentado todas as máquinas e equipamentos que constam na aba Máquinas e Equipamentos do sistema online (LAO);
- Informar se há a geração de outros resíduos não informados no LAO como: papelão, plásticos, panos/estopas de limpeza, embalagens vazias de produtos químicos (massa plástica, catalisador) ou outros, caso positivo, inclui-los nas abas Resíduos Sólidos e Disposição Final do sistema online;
- A aba Disposição Final deve conter os mesmos resíduos informados na aba Resíduos Sólidos do sistema online (LAO);
- Anexar relatório fotográfico contendo: o(s) local(is) de armazenamento de todos os resíduos sólidos gerados pelo processo produtivo da empresa e de seus recipientes de armazenamento; cada resíduo; a vista geral interna do processo produtivo e cada máquina/equipamento; a área dos recuos laterais e a área do recuo de fundo do terreno contemplando as grelhas de águas pluviais;
- Apresentar os comprovantes da destinação ambientalmente correta de todos os outros resíduos sólidos gerados pelo processo produtivo da empresa e não informados.

Obs.: Para esclarecimentos ou eventuais dúvidas pelo e-mail carlos.justobarreiro@campinas.sp.gov.br.

CARLOS AUGUSTO JUSTO BARREIRO
Engenheiro Civil Mat. 130.112-8

SOCIEDADE DE ECONOMIA MISTA E AUTARQUIAS

EMDEC

EMPRESA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE CAMPINAS S/A

DESPACHO DO SR. DIRETOR PRESIDENTE

Pregão Eletrônico nº 033/2021 - SEI EMDEC.2021.00001318-50. Em face dos elementos de convocação constantes do presente processo, em especial a manifestação do Pregoeiro, **HOMOLOGO** o Pregão Eletrônico nº 033/2021, referente à **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de impressão (outsourcing), com fornecimento de equipamentos (impressoras multifuncionais e servidor), manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, com substituição de peças e fornecimento de insumos dos equipamentos ofertados, exceto papel**, o qual foi **ADJUDICADO** para a empresa **SIMPRESS COMÉRCIO LOCAÇÃO E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº07.432.517/0001-07, classificada em 1º lugar, no valor total de **R\$ 720.000,00 (setecentos e vinte mil reais)**. Em: 10/11/2021.

AYRTON CAMARGO E SILVA
Diretor Presidente

EXTRATO DAS ATAS DE REGISTROS DE PREÇOS

Pregão Eletrônico nº 020/2021 - Protocolo SEI EMDEC.2021.00001122-19 - Objeto: **registro de preços para fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual - EPI - Ata de Registro de Preços nº 010/2021 - Detentora: MATEUS CALEGARI ME** - CNPJ: 13.735.678/0001-64 - Descrição: **Lote 02** - Item 2.1 - Capacete para Ciclista, Qtde. 35 Unidades, R\$ 175,00 - Item 2.2 - Luva para Ciclista, Qtde. 26 Pares, R\$ 102,88. **Lote 05** - Item 5.1 - Calçado de Segurança, Qtde. 20 Pares, R\$ 101,06. **Ata de Registro de Preços nº 012/2021 - Detentora: ORGENIO GONCALVES VIANA LTDA** - CNPJ: 31.411.095/0001-60 - Descrição: **Lote 04** - Item 4.1 - Luva de Proteção para Eletricista, Qtde. 32 Pares, R\$ 245,00 - Item 4.2 - Luva de Cobertura para Eletricista, Qtde. 32 Pares, R\$ 29,40. Atas Registradas em 29/10/2021. Vigência:12 (doze) meses. Em: 10/11/2021

DIVISÃO DE COMPRAS

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 036/2021 - Protocolo SEI nº EMDEC.2021.00000546-85 - Pregão Eletrônico nº 026/2021 - Contratante: EMDEC S/A - Contratada: **J ANDRADES INDÚSTRIA E COMÉRCIO GRÁFICO LTDA** - CNPJ: 62.115.217/0001-02 - Objeto: **confecção e fornecimento de talões de Estacionamento Rotativo Regulamentado (Zona Azul)**. Valor Total: R\$ 132.000,00 - Prazo: 06 (seis) meses, contados a partir da data da publicação do extrato no Diário Oficial do Município - Data de assinatura: 09/11/2021.

DIVISÃO DE COMPRAS

HOSPITAL DR. MÁRIO GATTI

HOSPITAL MUNICIPAL DR. MÁRIO GATTI - HMMG

HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº192/2021

PROCOLO Nº HMMG.2021.00001302-92

OBJETO: Registro de Preços de material hospitalar (bomba elastomérica de infusão). Em face dos elementos constantes no presente processo licitatório, ao disposto no art. 43, inciso VI da Lei Federal nº. 8.666/93 e nas observações feitas pelo senhor Pregoeiro, resolvo:

1) HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico nº 192/2021 adjudicando o objeto em epígrafe à Empresa abaixo especificada:

-JBD Produtos Médicos Ltda. - EPP para o item 01 (R\$ 138,00);

A Rede Mário Gatti enviará para a licitante vencedora, através de correio eletrônico, arquivo contendo a Ata de Registro de Preços para assinatura do representante legal da Empresa para posterior devolução em 02 (duas) vias assinadas, através de SEDEX no prazo de 03 (três) dias corridos e pessoalmente no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data do envio do correio eletrônico (e-mail) encaminhado à Rede Mário Gatti na área de Expediente localizada no térreo do Complexo Administrativo Dr. René Penna Chaves Filho, à Avenida Prefeito Faria Lima nº 340, Bairro Parque Itália, CEP: 13036-902, Campinas/SP.

Campinas, 09 de novembro de 2021

DR. SÉRGIO BISOGNI

Diretor Presidente da Rede Mário Gatti de Urgência, Emergência e Hospitalar

PORTARIA Nº 71/2021

PORTARIA ASSINADA PELO SENHOR DIRETOR-PRESIDENTE DA REDE MUNICIPAL "DR. MARIO GATTI" DE URGÊNCIA, EMERGÊNCIA E HOSPITALAR

O Senhor Diretor-Presidente, usando das atribuições de seu cargo, **RESOLVE**

NOMEAR a partir de 08/11/2021, a servidora **MARIANA AUGUSTA PEREIRA DOS SANTOS**, CPF 324.957.628-08, RG 35.298.300-0, para exercer o cargo em comissão de COORDENADOR, junto ao Departamento Técnico do Hospital Municipal Dr. Mário Gatti - HMMG, da Rede Municipal "Dr. Mário Gatti" de Urgência, Emergência e Hospitalar.

Campinas, 10 de novembro de 2021

DR. SÉRGIO BISOGNI

Diretor-Presidente da Rede Municipal Dr Mário Gatti de Urgência, Emergência e Hospitalar

RESOLUÇÃO Nº014/2021 RMG.

Considerando a necessidade em dispor de regime de adiantamento para despesas de pequeno valor;

Considerando a necessidade de regulamentação da Lei Municipal nº. 12.803/06;

Considerando a necessidade de adequação da regulamentação à publicação da Lei Complementar Municipal nº. 308/21;

Considerando a necessidade de instituir regime de adiantamento para todas as unidades pertencentes à autarquia pública criada pela Lei Complementar nº. 191/18,